



डॉ. के.एल. जीनगर
अधिष्ठाता
मो. नं. - 9414210946

ई-मेल coabhilwara@gmail.com
Website : www.coabhilwara.org

फोन एवं फेक्स: 01482-246118

कृषि महाविद्यालय, सुवाणा, भीलवाड़ा

(महाराणा प्रताप कृषि एवं प्रौद्योगिकी विश्वविद्यालय, उदयपुर)
पिन नं.-311001 (राजस्थान)
पोस्ट बॉक्स नं0 61



No./COA/BHL/Tender/2021-22/14

Dated: 05.04.2021

निविदा सूचना-01

UBN No. - ATU2122WSOB00002

कृषि महाविद्यालय, सुवाणा, भीलवाड़ा में नीचे वर्णित कार्य हेतु खुली निविदा अप्रैल 2022 तक राज्य सरकार के श्रम विभाग द्वारा निर्धारित दरों पर लेबर आपूर्ति हेतु पंजीकृत/रजिस्टर्ड संस्था से आमन्त्रित की जाती है। निविदा फार्म वेब साईट www.coabhilwara.org, www.mpuat.ac.in व www.sppp.rajasthan.gov.in से प्राप्त करे।

निविदा फार्म प्राप्ति व जमा कराने की अन्तिम तिथि 20.04.2021 व समय 12.00 बजे तक रहेगी तथा निविदाएँ उसी दिन 1.00 बजे कमेटी की उपस्थिति में खोली जावेगी। फार्म जमा करवाते समय कार्य के सामने वर्णित धरोहर राशि जमा करवानी होगी।

क्र. सं.	कार्य का विवरण	अनुमानित लागत	धरोहर राशि (रु.)	निविदा शुल्क
1.	फार्म पर कृषि एवं अन्य कार्य हेतु अकुशल श्रमिक, अर्द्धकुशल, उच्च कुशल श्रमिक, आपूर्ति हेतु।	15.00 लाख रुपये	2.0 प्रतिशत	1000 रुपये

अधिष्ठाता

कृषि महाविद्यालय, सुवाणा, भीलवाड़ा
निविदा प्रपत्र

- निविदा विक्रय की अन्तिम दिनांक : 20.04.2021 प्रातः 11.00 बजे तक
- निविदा प्राप्ति की दिनांक : 20.04.2021 दोपहर 12.00 बजे तक
- निविदा खोलने की दिनांक : 20.04.2021 (दोपहर 1:00 बजे).
- निविदा शुल्क : 1000 रु.
1. रजिस्टर्ड सेवा प्रदाता संस्था का नाम :
- 2 संस्था का प्रकार (एन.जी.ओ./प्लेसमेंट एजेन्सी):
3. अध्यक्ष का नाम :
4. स्थाई पता :
5. टेलीफोननं. :-
- अ. कार्यालय :-
- ब. निवास :-
- स. मोबाईलनं. :-
6. ऐजेन्सी का रजिस्ट्रेशन नम्बर/GST नं. :-
- (प्रतिलिपि रजिस्ट्रेशन संलग्न करें)
7. श्रम/रोजगार विभाग से पंजीकृत होने संबंधी :-
- पंजीयन क्रमांक व दिनांक
- (पंजियन प्रमाण पत्र की प्रतिलिपि संलग्न करें)
8. पेननं. :-
- (पेन नं. प्रतिलिपि संलग्न करें)
9. विभागसे पत्र व्यवहार करने हेतु हस्ताक्षर :-
- करने के लिए अधिकृत व्यक्ति का नाम
- मय पूरा पता व फोन नं.
10. धरोहर राशि रु. 30000 (तीस हजार रुपये मात्र) डी.डी. निविदा प्रपत्र के साथ कार्यालय में जमा कराकर रसीद संलग्न करें।

निविदाकर्ता के हस्ताक्षर
पुरा नाम.....
डाक का पता.....
मोबाइल नं.....



juice

कृषि महाविद्यालय, सुवाणा, भीलवाड़ा

निविदा पत्र "ख"

क्र. सं.	पद का नाम	दर (रुपये) प्रतिमाह प्रतिश्रमिक	वस्तु एवं सेवाकर प्रतिमाह प्रतिश्रमिक	अन्य सेवा या कर प्रतिमाह प्रतिश्रमिक
1.	अकुशल श्रमिक			
2.	कुशल श्रमिक			
3.	अर्द्धकुशल श्रमिक			
4.	उच्च कुशल			

निविदा दाता के हस्ताक्षर

पूरानाम

डाकका पता

मे. नं.

अकुशल श्रमिक, कुशल श्रमिक, अर्द्धकुशल व उच्च कुशल श्रमिक की सेवाएँ अनुबंध पर लेने हेतु शर्तें

1. निविदाता निविदा को लिफाफो में ठीक प्रकार से सील बन्द कर के प्रस्तुत करनी होगी, निविदायें अप्रैल 2022 तक मान्य रहेगी ।
2. निविदा फार्म कार्यालय में 1000 रु. नगद जमा करा कर प्राप्त किया जा सकेगा। अन्य कोई प्रार्थना पत्र स्वीकार नहीं किया जायेगा।
3. सेवा प्रदाता संस्था के वांछित दस्तावेज जैसे संस्था का पंजीकरण, प्रोपराइटर के पेन नं. (प्रतिलिपि) जी.एस.टी./वस्तु एवं सेवाकर (प्रतिलिपि) तथा विभिन्न संस्थाओं द्वारा प्रेषित अनुभव प्रमाण पत्र तथा अन्य आवश्यक दस्तावेज प्रस्तुत करना है।
4. लिफाफे पर " **अकुशल श्रमिक, कुशल श्रमिक, अर्द्धकुशल व उच्च कुशल श्रमिक, हेतु निविदा**" लिखा हुआ होना चाहिए।
5. निविदा में दरें स्पष्ट लिखी जावें, किसी भी प्रकार की त्रुटि होने या ओवर राईटिंग स्वीकार नहीं की जायेगी।
6. एक से अधिक संस्थाओं द्वारा समान दरें प्राप्त होने पर किसी एक संस्था को स्वीकार करने का अधिकार कमेटी अध्यक्ष का होगा।
7. सेवा संस्था द्वारा उपलब्ध कराई जाने वाली मेन पावर पूर्णत अस्थाई होगी तथा सेवा संस्था की अवधि समाप्त होते ही कार्य में लगाई मेन पावर स्वतः ही समाप्त हो जायेगी। सेवा एंजेन्सी द्वारा वही मेन पावर लगाई जायेगी जो राज्य सरकार द्वारा निधारित योग्यता रखते हो, कार्य में दक्ष हो व कार्यालय में स्वीकार हों।
8. निविदा में मेन पावर की वर्णित संख्या को कम व अधिक करना/कार्य विभाजन करने का पूर्ण अधिकार अधिष्ठाता कृषि महाविद्यालय, सुवाणा, भीलवाड़ा को होगा तथा सेवा संस्था की दरें स्वीकार होने पर अधिष्ठाता द्वारा दिये गये कार्यो को दिशा-निर्देशन के अनुसार ही कार्य करना होगा।
9. सेवा संस्था द्वारा अवयस्क व्यक्तियों को कार्य पर नहीं लगाया जायेगा।
10. श्रम विभाग/राज्य सरकार के प्रावधानों के तहत लाइसेंस अथवा अनुमति पत्र लेना आवश्यक है जो सेवा संस्था स्वयं के खर्चे पर प्राप्त कर प्रस्तुत करेगी। श्रम नियमों की अनुपालना का पूर्ण दायित्व सम्बन्धित सेवा संस्था का होगा।



11. चौकीदार की सेवाओं हेतु महानिरिक्षक पुलिस सुरक्षा राजस्थान सरकार/नागरिक सुरक्षा एवं गृह रक्षा विभाग राजस्थान सरकार द्वारा प्राप्त अधिकृत पत्र प्रस्तुत करना आवश्यक है।
12. सेवा संस्था के कर्मचारियों द्वारा महाविद्यालय के सामान को किसी भी प्रकार की क्षति नहीं पहुंचाई जायेगी यदि कर्मचारी द्वारा क्षति पहुंचाई तो सेवा संस्था द्वारा हर्जाना देना होगा।
13. चौकीदार ड्युटी का रजिस्टर संधारण करेंगे, जिसमें चौकीदार सम्बन्धी विवरण दर्ज किया जावेगा।
14. कार्य पर लगाये जाने वाले कार्मिको का पूर्ण ब्यौरा, फोटोग्राफ मय आई.डी. प्रुफ के प्रस्तुत करना होगा।
15. सेवा संस्था अधिष्ठाता की अनुमति के बिना कर्मिकों को परिवर्तित नहीं करेगी तथा जिसे कार्य पर लगाया है, वही सेवाए देगा।
16. श्रमिक संस्थान से प्राप्त होने वाले कृषि सम्बन्धी औजारों को कार्य होने के पश्चात पुनः केन्द्र पर जमा कराना होगा।
17. स्वीकृत सेवा संस्था द्वारा उपलब्ध कराये गए श्रमिको के फार्म पर कार्य करते समय किसी भी तरह की जनहानी जैसे सांप ईत्यादि का कांटना, कार्य के दौरान किसी भी प्रकार की शारीरिक क्षति/अंगभंग, विद्युत लगना, जंगली जानवरों द्वारा नुकसान, प्राकृतिक आपदा (आग, जल आदि) आदि से जो भी कोई जन हानि होगी उसकी जिम्मेदारी स्वीकृत सेवा संस्था की होगी तथा कृषि महाविद्यालय का इसमें कोई लेना देना नहीं होगा।
18. कार्य करने श्रमिको का बीमा आदि की जिम्मेदारी स्वीकृत सेवा प्रदाता संस्था की होगी।
19. कार्मिको को बताया कार्य समय पर नहीं करने पर उक्त कार्य कृषि महाविद्यालय अन्य व्यक्तियों से करवायेगा जिसका सम्पूर्ण खर्च सफल निविदा दाता को देना होगा।
20. सफल निविदा दाता कार्मिको को वेतन भुगतान राज्य सरकार के नियमानुसार ही करेगा।
21. निविदा प्रपत्र में दर्शायेनुसार धरोहर राशि को निविदा दाता को जमा करानी होगी। सफल निविदा कर्ता की राशि रोककर शेष की राशि लौटा दी जायेगी।
22. सेवा संस्था को उक्त कार्य करने के अनुभवों के पिछले तीन वर्षों में कम से कम पांच प्रमाण पत्र संलग्न करने होंगे।
23. पहले तकनीकी निविदा खोली जायेगी तथा इसमें सफल निविदाकर्ताओं की ही वित्तीय निविदाएं खोली जायेगी।
24. निविदा को स्वीकृत करने का पूर्ण अधिकार अधिष्ठाता, कृषि महाविद्यालय, सुवाणा भीलवाड़ा के पास सुरक्षित होगा।
25. तकनीकी निविदा व वित्तीय निविदा अलग-अलग लिफाफों में देनी होगी तथा दोनों लिफाफों को एक बड़े लिफाफे में डालकर, उपर निविदा संबंधी सूचना लिखकर जमा कराना होगा।



अधिष्ठाता



तकनीकी निविदा

1. सेवा प्रदाता संस्था का नाम:
2. श्रम/रोजगार विभाग से पंजीकृत होने सम्बन्धी प्रमाण पत्र की प्रति संलग्न करें।
3. पेन कार्ड की छाया प्रति।
4. जीएसटी पंजीकरण की प्रति।
5. श्रमिक/चौकीदार आपूर्ति कार्य का अनुभव प्रमाण पत्र।
6. धरोहर राशि (रु.) जमा कराने का प्रमाण (रसीद/डीडी)।

हस्ताक्षर निविदादाता

पूरा नाम:

पता:

